

Vorheriger Nächster

x

20099

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r

Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d) Teilzeit oder Vollzeit

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n (m/w/d) zur Unterstützung unseres Rechtsanwalts Teams in Hamburg.

Über uns

Unsere Kanzlei, bestehend aus drei Anwälten, befindet sich mitten im Herzen von Hamburg – fußläufig zum Hauptbahnhof und am Puls der Stadt.

Wir sind spezialisiert in den Bereichen Verkehrsrecht (sowohl Verkehrszivilrecht als auch Verkehrsstrafrecht und Ordnungswidrigkeitenrecht) und Arbeitsrecht. Wir sind ein freundliches, engagiertes Team, welches einen lockeren und stets respektvollen Umgang miteinander pflegt.

Wir suchen

Für unser Büro in Hamburg-St. Georg suchen wir ab sofort eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n.

Das solltest du mitbringen:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r (m/w/d)
- Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Erste Erfahrungen mit digitaler Aktenführung und elektronischem Rechtsverkehr (beA)

- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- Eine schnelle Auffassungsgabe sowie Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Organisatorisches Geschick und Interesse an rechtlichen Themen
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Sicheres, freundliches und aufgeschlossenes Auftreten

Das sind deine Aufgaben:

Du führst selbstständig ein Sekretariat, das dir vielfältige Tätigkeitsbereiche bietet, u.a.

- Selbstständige Erledigung von Korrespondenz
- Betreuung von Mandanten
- Terminplanung
- Erstellung von Schriftsätzen nach Diktat
- Aktenführung
- Fristenüberwachung und -verwaltung
- Erstellung von Abrechnungen nach dem RVG und Zeitaufwand
- Unterstützung und Zuarbeit für unsere Anwälte
- Büroorganisation und Büromanagement

Wir bieten

- Freundliches und kollegiales Miteinander
- Angenehmes Arbeitsklima mit flachen Hierarchien
- Abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit sowie selbstständiges Arbeiten
- Modernes Büro in gut erreichbarer Innenstadtlage, fußläufig zum Hauptbahnhof
- Individuelle und persönliche Einarbeitung
- Flexible Einstellungsmöglichkeit (Teilzeit, Vollzeit, Festanstellung)
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, gern per E-Mail an: info@anwaltskanzlei-brueckner.de

Angebot vom: 19.02.2025

Stellen-ID

3500

Kanzlei

Anwaltskanzlei Thomas Brückner
Kirchenallee 25
20099 Hamburg

Ansprechpartner

Thomas Brückner Thomas Brückner

Kontakt

040/28007666
info@anwaltskanzlei-brueckner.de

Arbeitszeit

Vollzeit

Eintrittstermin

sofort

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.