

Vorheriger Nächster

x

Hamburg oder Berlin

Angebot

Rechtsanwaltsfachangestellte/r



## Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit für Hamburg oder Berlin

Kommen Sie zu uns und tun Sie von A bis Z, was Ihnen Freude bereitet!

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Unterstützung der Rechtsanwälte: administrativ inkl. der Verwaltung von Terminen und Fristen
- Organisation und Pflege der digitalen Mandantenakten
- Erstellung von Schriftsätzen nach Vorlage
- Korrespondenz: mit Mandanten, Gerichten und Behörden

[www.hav.de](http://www.hav.de)

- Rechnungs-Erstellung: nach RVG oder Honorarbasis
- Abwicklung der Kostenfestsetzungsverfahren
- Sekretariat: allgemeine Aufgaben wie Telefonannahme, Postbearbeitung und Ablage

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung: Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d)
- Berufserfahrung: 1–2 Jahre (wünschenswert)
- strukturierte Arbeitsweise, zielorientiert und eigenverantwortlich
- Teamgeist, für einen starken inneren Zusammenhalt
- Kenntnisse: gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse: Engagement und offen für Neues

Wir bieten Ihnen u.a.:

- Homeoffice-Optionen und flexible Arbeitszeiten
- Corporate Benefits / ÖPNV-Ticket
- Teamwork und offene Feedback-Kultur / modernen Arbeitgeber im Herzen Hamburgs oder Berlins
- Gestaltungsfreiraum und Eigenverantwortung

Wir verbinden Tradition mit Innovation:

Wir sind eine Rechtsanwaltskanzlei und Dienstleistungsgesellschaft mit fast 100-jähriger Tradition und Standorten in Hamburg, Berlin, Frankfurt am Main und Nürnberg. Unsere Kunden vertrauen auf unsere engagierte und verlässliche Schadenregulierung und unsere Expertise im Versicherungs- und Haftpflichtrecht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns gern Ihre Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und frühestem Eintrittstermin an: [bewerbung@kanzlei-johannsen.de](mailto:bewerbung@kanzlei-johannsen.de)

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Angebot vom: 16.01.2025

Stellen-ID

3433

Kanzlei

Johannsen Rechtsanwälte PartG mbB  
Ernst-Merck-Str. 12 -14  
20099 Hamburg

Ansprechpartner

[www.hav.de](http://www.hav.de)

Vivien Engelbrecht

Kontakt

+4940241351

[vivienengelbrecht@kanzlei-johannsen.de](mailto:vivienengelbrecht@kanzlei-johannsen.de)

<https://kanzlei-johannsen.de/stellenanzeige/>

Arbeitszeit

Vollzeit

Eintrittstermin

sofort

[Stellenangebot \(pdf, 1,7 MB\)](#)

Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Kontaktaufnahme auf den Stellenmarkt.